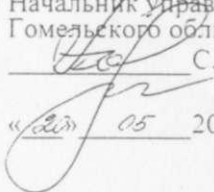


УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
Гомельского облисполкома


С.И.Порошин

«20» 05 2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном ресурсном центре информационных технологий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Региональный ресурсный центр информационных технологий (далее – РРЦ) создается с целью организации единого информационно-образовательного пространства в системе образования района (города).
- 1.2. Создание центра утверждается приказом начальника отдела образования райисполкома, Гомельского горисполкома.
- 1.3. В своей деятельности РРЦ руководствуется нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь, управления образования Гомельского облисполкома, отдела образования райисполкома, Гомельского горисполкома, настоящим положением.
- 1.4. Координацию деятельности РРЦ осуществляют ГУО «Гомельский областной институт развития образования», отделы образования райисполкомов, Гомельского горисполкома.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Организация единого информационного пространства в системе образования района (города).
- 2.2. Внедрение в практику работы педагогов района (города) современных информационно-коммуникационных технологий.
- 2.3. Формирование интегрированных информационных ресурсов, расширение возможностей доступа педагогических работников к сетевым ресурсам.
- 2.4. Совершенствование информационной культуры педагогов, руководителей учреждений образования района (города).
- 2.5. Создание банка передового педагогического опыта педагогов района (города).

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Деятельность РРЦ строится на основании годового плана работы, утверждённого начальником отдела образования райгорисполкома.
- 3.2. РРЦ осуществляет информационное обеспечение внедрения и использования информационных технологий в системе образования, в

образовательном процессе и управленческой деятельности учреждений образования района (города).

3.3. Создает и поддерживает в актуальном состоянии банки данных информационных ресурсов.

3.4. Обеспечивает доступ учащихся и педагогов района (города) к информационным ресурсам всех информационных сетей, доступных РРЦ, путем предоставления использования необходимого оборудования, консультационных услуг и методической помощи пользователям; возможность использования имеющихся в его распоряжении программно-методических комплексов учебного и административного назначения.

3.5. Совместно с районным (городским) учебно-методическим кабинетом отдела образования райгорисполкома:

- осуществляет научно-методическое обеспечение образовательного процесса; проведение обучающих семинаров, лекций, практикумов, конференций для руководителей и педагогов района по вопросам использования информационно-коммуникационных технологий;

- оказывает консультативную помощь педагогам, руководителям учреждений образования по проблемам информатизации системы образования:

- изучает запросы учреждений образования, педагогов, обобщает их и оказывает им содействие в обеспечении учебной, учебно-методической литературой. электронными средствами обучения, др.;

- оказывает консультативную и методическую помощь учреждениям образования района (города) в подборе и освоении новых технических средств обучения, их размещении в конкретных учебных аудиториях с учетом всех требований техники безопасности и санитарно-гигиенических нормативов;

- анализирует состояние парка технических средств обучения в учреждениях образования района, эффективность их использования;

- организует и координирует деятельность учреждений образования по предоставлению ведомственной отчетности по информатизации в учреждение «Главный информационно-аналитический центр» Министерства образования Республики Беларусь;

- осуществляет контроль за организацией работы сайтов учреждений образования.

3.6. Осуществляет деятельность по подготовке мультимедийных презентаций для участия в мероприятиях различных уровней.

4. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА ЦЕНТРА

4.1. Организационная структура РРЦ строится в соответствии с основными направлениями его деятельности.

4.2. Руководит РРЦ лицо, ответственное за координацию работы по внедрению информационно-коммуникационных технологий в районе

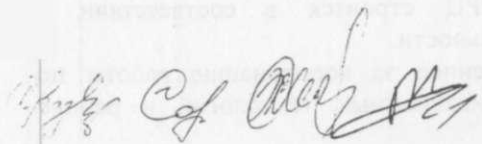
(городе), назначаемое начальником отдела образования райисполкома, Гомельского горисполкома.

4.3. В соответствии с направлениями своей деятельности РРЦ работает в тесном сотрудничестве с отделом, учреждениями образования.

4.4. В состав работников РРЦ могут входить специалисты отдела образования райисполкома, Гомельского горисполкома, методисты учебно-методического кабинета, руководитель учреждения, на базе которого организуется работа РРЦ, творчески работающие администраторы, педагоги, воспитатели дошкольных учреждений района (города). При РРЦ могут действовать районные методические объединения педагогических работников, творческие группы педагогов, работающих с применением информационно-коммуникационных технологий.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Финансирование материально-технического развития РРЦ производится за счёт бюджетных средств, выделяемых отделу образования, а также за счёт средств целевых программ и иных источников финансирования, не запрещённых законодательством Республики Беларусь.

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping letters and flourishes, located at the bottom left of the page.